

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH UZYSKIWANYCH PRZEZ PORĘCZYCIELA

Ja niżej podpisany(a)
(imię lub imiona i nazwisko)

PESEL	
Adres zamieszkania	
Adres korespondencyjny	
Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Telefon kontaktowy	
Stan cywilny	

oświadczam, iż

1. uzyskałem(am) **średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy**

w wysokości: zł (brutto) pochodzący ze*:

- stosunku pracy,
- wykonywanej osobiście działalności (umowa zlecenie, umowa o dzieło i inne umowy cywilnoprawne),
- prowadzonej działalności gospodarczej,
- prowadzonego gospodarstwa rolnego (działalności rolniczej),
- emerytury, renty,
- inne źródła dochodu (wymienić jakie)

2. posiadam/nie posiadam** aktualne zobowiązania finansowe (kredyty, pożyczki i inne zadłużenia), z których miesięczne spłaty zadłużenia wynoszą zł.

3. Jestem/ nie jestem poręczycielem/małżonkiem poręczyciela** innej umowy zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Mońkach.

4. posiadam/nie posiadam** pełną zdolność do czynności prawnych.

Potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu

.....
(data i czytelny podpis)

* właściwe zakreślić ** niepotrzebne skreślić

W przypadku zaakceptowania wniosku do realizacji poręczyciel jest zobowiązany do dostarczenia odpowiednich zaświadczeń potwierdzających powyższe dochody.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Mońkach z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 22, 19-100 Mońki, NIP 546-12-08-422, REGON 450709603.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez adres email: iod@pupmonki.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt b i c RODO w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej w celu zabezpieczenia spłaty przyznanych środków w związku z udzielonym poręczeniem.
4. Dane mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom z którymi Administrator podpisał umowę powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Powiatowego Urzędu Pracy w Mońkach.
7. Przysługuje Panu(i) prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Nie przysługuje Panu(i) prawo do usunięcia, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

.....
(data i czytelny podpis)