**OŚWIADCZENIE O DOCHODACH UZYSKIWANYCH PRZEZ PORĘCZYCIELA**

Ja niżej podpisany(a) .……………………….……………………………………………………………………………….…...

 (imię lub imiona i nazwisko)

|  |  |
| --- | --- |
| PESEL |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Stan cywilny |  |

**oświadczam, iż**1. uzyskałem(am) **średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy**w wysokości: …………………………….………….……….. zł (brutto) pochodzący ze\*:

* stosunku pracy,
* prowadzonej działalności gospodarczej,
* prowadzonego gospodarstwa rolnego (działalności rolniczej),
* emerytury, renty,
* inne źródła dochodu (wymienić jakie) ………………………………………………….

2. posiadam/nie posiadam\*\* aktualne zobowiązania finansowe (kredyty, pożyczki i inne zadłużenia), z których miesięczne spłaty zadłużenia wynoszą ……….…………………..……… zł.

3. Jestem/ nie jestem poręczycielem/małżonkiem poręczyciela\*\* innej umowy zawartej
z Powiatowym Urzędem Pracy w Mońkach.

4. posiadam/nie posiadam\*\* pełną zdolność do czynności prawnych.

**Potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu**

 .…..…………………………………………………………….

 (data i czytelny podpis)

\* właściwe zakreślić \*\* niepotrzebne skreślić

**UWAGA: W przypadku zaakceptowania wniosku do realizacji poręczyciel będzie zobowiązany do dostarczenia odpowiednich zaświadczeń.**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Mońkach z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 22, 19-100 Mońki, NIP 546-12-08-422, REGON 450709603.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez adres email: iod@[pupmonki.pl](http://pupgrajewo.pl/%20sekretariat%40pupgrajewo.pl) lub listownie na adres Administratora z dopiskiem „IOD”.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w celu zabezpieczenia spłaty przyznanych środków w związku z udzielonym poręczeniem,
5. art. 6 ust 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
6. art. 6 ust. 1 lit f RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakiem jest obrona lub dochodzenie roszczeń.
7. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa podwykonawcom na podstawie zawartych umów (świadczącym wsparcie w zakresie systemów informatycznych, ochrony danych osobowych).
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Powiatowego Urzędu Pracy w Mońkach.
10. Posiada Pani/Pan prawo do:
11. dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
12. sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
13. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
14. prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych;
16. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
17. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
18. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi realizację celu, o którym mowa w pkt. 3
19. Pana(i) dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

 .…..…………………………………………………………….

 (data i czytelny podpis)